d. 166685/RG

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, achttien juni tweeduizend zesentwintig (18-06-2026), verscheen voor mij, mr. Brigitta Gabriëlla Theodora Julia Colaris-van der Ven, notaris, gevestigd te Woerden: mevrouw Julie Annebel van Kooten, werkzaam ten kantore van Westdam Netwerk Notarissen te 3441 GA Woerden, Westdam 3 C, en alhier woonplaats kiezende, geboren te Woerden op zevenentwintig augustus tweeduizend zeven (27-08-2007), te dezen handelende in hoedanigheid van medewerker, werkzaam ten kantore van Westdam Netwerk Notarissen te Woerden en als zodanig gemachtigd tot het doen verlijden van deze akte door de algemene ledenvergadering van de statutair te Utrecht-gevestigde vereniging **Dit Koningskind**, kantoorhoudende te 3533 AE Utrecht, Joseph Haydnlaan 2A, ingeschreven in het handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel onder nummer 75049457, RSIN 860122013, voornoemde vereniging hierna ook te noemen: **"de vereniging"**.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

Oprichting, statuten

De vereniging werd opgericht op elf juni tweeduizend negentien (11-06-2019).

De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd op een januari tweeduizend twintig (01-01-2020), waarvan blijkt uit een akte van fusie op eenendertig december tweeduizend negentien (31-12-2019) verleden voor mr. F.G. Heeres, destijds notaris te Harlingen.

Besluit tot statutenwijziging

In een algemene ledenvergadering op eenentwintig mei tweeduizend zesentwintig (21-05-2026) te Utrecht gehouden is onder meer besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging.

Notulen

De notulen van evenbedoelde vergadering zijn aan deze akte gehecht.

Machtiging

In voormelde vergadering is aan de verschenen persoon in haar gemelde hoedanigheid machtiging verleend om de akte houdende wijziging van de statuten van de vereniging te doen opmaken, te passeren en te tekenen.

Statutenwijziging

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde naar aanleiding van voormeld besluit en ter uitvoering daarvan de statuten van de vereniging met ingang van heden te wijzigen als volgt:

STATUTEN

HOOFDSTUK 1. BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:

   bestuurder betekent lid van het bestuur

   dagen betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.

   bestuur betekent het bestuur van de Vereniging.

   hoofdkantoor het hoofdkantoor als bedoeld in artikel 16.

   ledengroep betekent een onderdeel van de Vereniging in de vorm van een ledengroep.

   reglement betekent een reglement van de Vereniging.

   leden betekent de gewone leden en de ereleden van de Vereniging, tenzij anders vermeld.

   ledenvergadering betekent het orgaan van de Vereniging dat in Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering.

   lidmaatschap betekent het lidmaatschap van de Vereniging.

   Vereniging betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Dit Koningskind, waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten.

   schriftelijk betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, telefax of e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'.

HOOFDSTUK II. NAAM, ZETEL, DOEL, GRONDSLAG, MIDDELEN.

Artikel 2. Naam.

De Vereniging draagt de naam: **Dit Koningskind.**

Artikel 3. Zetel. Duur.

1. De Vereniging is gevestigd te gemeente Utrecht.
2. De Vereniging is de voortzetting van de vereniging Dit Koningskind, die was opgericht op vierentwintig februari negentienhonderddrieënzeventig.
   De Vereniging (destijds handelend onder de naam: Vrienden van Dit Koningskind) is gefuseerd met de vereniging Dit Koningskind, waarbij de Vereniging het gehele vermogen van vereniging Dit Koningskind onder algemene titel heeft verkregen.

Artikel 4. Grondslag

1. De grondslag van de Vereniging is de Bijbel, Gods geïnspireerde en gezaghebbende-Woord, met daarin relevante noties over de mens als schepsel van God, het zorgen-voor het kwetsbare, zorgvuldig omgaan met het door God geschapen leven, liefde-

en zorg voor de naaste en het heil door Jezus Christus.

2. In het aanstellingsbeleid voor medewerkers (en vrijwilligers) van de vereniging wordt geborgd dat deze grondslag leidend blijft in de ondersteuning door de Vereniging.

Artikel 5. Doel en middelen.

1. De Vereniging stelt zich op basis van haar in artikel 4 genoemde grondslag ten doel: ondersteuning bij het leven met een beperking, ondersteuning aan familieleden van mensen met een beperking, ondersteuning bij de integratie in kerk en samenleving en het motiveren en inspireren van (kerk)gemeenschappen tot intensieve verbondenheid binnen die gemeenschappen.
2. De Vereniging heeft geen winstoogmerk.

HOOFDSTUK III. LEDEN, LIDMAATSCHAP, DONATEURS.

Artikel 6. Leden.

Lid van de Vereniging kunnen zijn, allen die de in artikelen 4 en 5 omschreven grondslag en doelstelling onderschrijven.

Artikel 7. Aanmelding als lid en toelating tot het lidmaatschap.

Ledenregister

1. De Vereniging kent gewone leden en ereleden.
2. Aanmelding als lid geschiedt door middel van een verzoek daartoe aan het hoofdkantoor.
3. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 8. Contributie.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van contributie aan de Vereniging, waarvan de hoogte door de ledenvergadering wordt vastgesteld. De contributie kan jaarlijks volgens indexering door de ledenvergadering worden verhoogd.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
3. Ereleden betalen geen contributie.

Artikel 9. Einde van het lidmaatschap. Schorsing.

1. Het lidmaatschap eindigt:
   a. door overlijden van het lid;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging door de Vereniging;
   d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging geschiedt door het bestuur. Dit kan indien redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren, indien een lid een contributieachterstand heeft en in geval van maatschappelijk onbehoorlijk gedrag van een lid dat niet valt onder lid 3. Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging doet het lidmaatschap met

onmiddellijke ingang eindigen.

3. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
4. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen negentig dagen gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verlopen van die termijn.

Artikel 10. Donateurs.

Donateurs zijn zij die de Vereniging geregeld financieel steunen.

HOOFDSTUK IV. LEDENGROEPEN

Artikel 11. Ledengroepen.

1. De Vereniging kent diverse ledengroepen. Leden kunnen zich aansluiten bij één of meerdere ledengroepen. Deze ledengroepen kunnen geen rechtspersoonlijkheid hebben.
2. Ledengroepen die financiën beheren, kunnen slechts door het bestuur worden ingesteld. Zij zijn verplicht om jaarlijks financiële verantwoording af te leggen.

HOOFDSTUK V. HET BESTUUR

Artikel 12. Bestuur en bestuurders. Beloning.

1. Het bestuur bestaat uit een door de ledenvergadering vast te stellen aantal van ten minste vijf bestuurders.

   Geen lid van het bestuur kunnen zijn:

   a. personen in dienst van de Vereniging;

   b. personen die familie zijn van een onder a. genoemd persoon.

   De meerderheid van de bestuurders mag geen familie van een andere bestuurder zijn. Onder familie moet in dit verband worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk.
2. De benoeming van bestuurders geschiedt door de ledenvergadering uit de leden van de Vereniging mede op basis van een profielschets waarin de kwaliteiten en/of hoedanigheden zijn vastgelegd waaraan een bestuurder moet voldoen. Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van vier jaar en is tweemaal herbenoembaar.
3. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en gewone bestuursleden. De bestuursfuncties worden door de bestuursleden onderling verdeeld.
4. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder geen beloning.
5. De in lid 4 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de Vereniging zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

Artikel 13. Duur en einde lidmaatschap bestuur. Ontslag, schorsing en aftreden.

1. Elke bestuurder treedt na de bestuursperiode waarvoor hij is benoemd af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, De aftredende bestuurder is terstond herbenoembaar door de ledenvergadering. Een bestuurder is twee maal herbenoembaar, telkens voor een bestuursperiode van maximaal vier jaar.
2. Een bestuurder defungeert door:
   a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de Vereniging;
   b. zijn vrijwillig ontslag;
   c. ontslag door de ledenvergadering;
   d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd.
3. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd- bestuur. In vacatures dient zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, te worden voorzien. Indien geen bestuurder in functie is, zal de ledenvergadering onverwijld nieuwe bestuurders benoemen.
   Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.
4. Elke bestuurder kan te allen tijde door de ledenvergadering worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen negentig dagen wordt gevolgd door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 14. Besluitvorming van het bestuur.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of twee andere bestuurders zulks wensen, doch ten minste vier keer per jaar.
2. In vergaderingen van het bestuur kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of bij wijze van volmacht aan medebestuurders vertegenwoordigd is. Iedere bestuurder heeft één stem.
3. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris van de vergadering notulen opgesteld, die na vaststelling door het bestuur door de voorzitter en de secretaris van de vergadering worden ondertekend.
5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
   Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de

vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

6. Bij reglement van het bestuur kunnen nadere regelingen aangaande onder meer de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur worden vastgesteld.

Artikel 15. Bestuurstaak en bevoegdheid.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen alsook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Erfstellingen mogen door het bestuur slechts beneficiair worden aanvaard.

HOOFDSTUK VI. HOOFDKANTOOR

Artikel 16. Hoofdkantoor.

1. De Vereniging houdt een hoofdkantoor in stand, welk kantoor aan de Vereniging ondersteunende diensten levert.
2. Het bestuur kan voor het hoofdkantoor een directeur benoemen, schorsen en ontslaan.
3. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de directeur geschieden door het bestuur.
4. In de arbeidsovereenkomst tussen de Vereniging en de directeur van het hoofdkantoor dient de taakomschrijving van de directeur te worden opgenomen.
5. Bij ontstentenis of belet van de directeur wordt de directie van de Vereniging waargenomen door een of meerdere door het bestuur aan te wijzen perso(o)n(en).
6. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de directeur, alsmede de uitwerking van het in lid 5 van dit artikel bepaalde, geschiedt in het in artikel 14 lid 6 genoemde reglement.

HOOFDSTUK VII. VERTEGENWOORDIGING EN TEGENSTRIJDIG BELANG.

Artikel 17. Vertegenwoordiging.

1. De Vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De Vereniging kan daarnaast worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders. De directeur als bedoeld in artikel 16 is zelfstandig bevoegd de Vereniging te vertegenwoordigen.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de Vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Het bestuur kan van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

4. In het geval dat zich een tegenstrijdig belang voordoet ten aanzien van een bestuurder, dient de desbetreffende bestuurder dit onverwijld te melden aan de overige bestuurders. De desbetreffende bestuurder dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming ter zake te onthouden. De aanwezigheid van de desbetreffende bestuurder telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor de besluitvorming is behaald.
5. Wanneer als gevolg van het bepaalde in het vorige lid geen besluit kan worden genomen door het bestuur, wordt het besluit genomen door de ledenvergadering.

HOOFDSTUK VIII. JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 18. Boekjaar. Administratie. Jaarverslag en jaarlijkse begroting.

1. Het boekjaar/verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de ledenvergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter vaststelling aan de ledenvergadering over.
   Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in dit lid bedoelde stukken over te gaan, besluiten deze te doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen accountant.
4. Het jaarplan (afgeleid van het beleidsplan) en de jaarlijkse begroting voor het volgend kalenderjaar worden ten minste zestig dagen voor de aanvang van dat kalenderjaar vastgesteld door het bestuur. Beide documenten behoeven de goedkeuring van de ledenvergadering.
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn te bewaren.

HOOFDSTUK IX. LEDENVERGADERING

Artikel 19. Ledenvergadering. Jaarlijkse vergadering.

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het kalenderjaar, wordt een ledenvergadering -de jaarvergadering- gehouden.
   In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde behandeling van het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 18 en de voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

2. Jaarlijks, in de periode gelegen tussen één september en éénendertig december, wordt een ledenvergadering gehouden waarin onder meer de volgende agendapunten aan de orde komen:
   - vaststelling van de begroting en het jaarplan;
   - voorstellen van het bestuur of de ledenvergadering, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

   Andere ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.

   Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 20.

Artikel 20. Wijze bijeenroepen. Toegang. Elektronische besluitvorming.

1. De ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:
   - een publicatie in het verenigingsorgaan; of
   - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
   - een advertentie in het verenigingsmagazine.

   De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.

   De termijn van oproeping bedraagt ten minste vier weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.

   Indien het bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de ledenvergadering kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
3. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle niet geschorste leden, dan wel wettelijk vertegenwoordigers van leden, alle niet geschorste bestuurders en de directeur. Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist de ledenvergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon of middels een wettelijk vertegenwoordiger of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de ledenvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.

Het stemrecht van leden die wettelijk niet zelf mogen of kunnen stemmen, kan alleen worden uitgeoefend door hun wettelijk vertegenwoordiger.

5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de ledenvergadering schriftelijk uit te brengen.
   Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de ledenvergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de Vereniging staan vermeld.
   Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de ledenvergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering.
   Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de ledenvergadering.
   Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de ledenvergadering opnieuw stem uitbrengen.
7. Het bestuur kan besluiten dat de leden of hun gemachtigden dan wel wettelijk vertegenwoordigers van leden, alvorens tot de ledenvergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam. Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.

Artikel 21. Stemrecht. Besluitvorming.

1. In ledenvergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. De voor de ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
   Het stemrecht van leden die wettelijk niet zelf mogen of kunnen stemmen, kan alleen worden uitgeoefend door hun wettelijk vertegenwoordiger.
2. Besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.
5. Ieder lid kan schriftelijk volmacht verlenen aan een medelid om namens hem stem uit te brengen in de ledenvergadering.
6. Het ter ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud

van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Artikel 22. Voorzitterschap. Notulen.

1. De ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan voorziet een ander bestuurslid daarin.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 19 lid 3 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

HOOFDSTUK X. REGLEMENTEN

Artikel 23. Reglementen.

1. Bij reglement kan naast hetgeen waarnaar wordt verwezen in de statuten, al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Reglementen worden vastgesteld en gewijzigd door de ledenvergadering, behoudens het in artikel 14 lid 6 genoemde reglement.

HOOFDSTUK XI. STATUTENWIJZIGING, JURIDISCHE FUSIE EN JURIDISCHE SPLITSING. ONTBINDING

Artikel 24. Statutenwijziging. Juridische fusie en juridische splitsing.

1. In de statuten van de Vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de ledenvergadering, waartoe een ledenvergadering is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste tien dagen voor de ledenvergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats (waaronder mede te verstaan de website van de Vereniging) voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag waarop de ledenvergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Besluiten tot juridische fusie of juridische splitsing kunnen te allen tijde door de ledenvergadering worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd die notariële akte te doen verlijden.

Artikel 25. Ontbinding.

1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenvergadering. Een besluit tot ontbinding wordt genomen in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden aanwezig is, en met een meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt binnen twee maanden opnieuw een ledenvergadering gehouden, waarin ongeacht het aantal aanwezige leden beslissingen kunnen worden genomen, met een meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. In de oproep voor de ledenvergadering moet het voorstel tot ontbinding uitdrukkelijk vermeld zijn.
4. De Vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
   In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
5. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de Vereniging. - Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening .
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door de ledenvergadering te bepalen algemeen nut beogende instelling bestemd met een soortgelijke doelstelling als dat van de Vereniging.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de ledenvergadering daartoe aangewezen persoon.

HOOFDSTUK XII. SLOTBEPALING

Artikel 26. Slotbepaling

Aan het bestuur komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Bekendheidsclausule

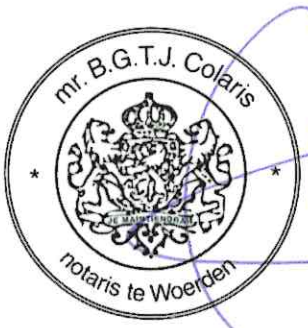
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Slot

Waarvan akte in minuut opgemaakt is verleden te Woerden ten tijde in het hoofd dezer akte vermeld.

Na de zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: